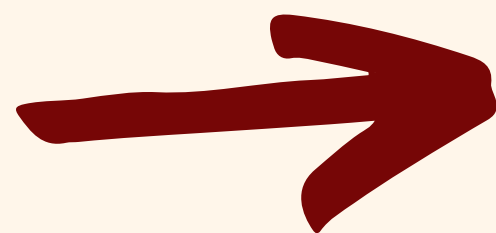




VREI SĂ TE ÎNSCRII LA
MANAGEMENT LA
MASTER?

GHIDUL DE
ADMITERE
ÎNCEPE AICI!





Pasul 1: Pregătește-ți documentele necesare:

- Copia certificatului de naștere.
- Copia cărții de identitate aflată în termen de valabilitate/copia cărții de identitate provizorie aflată în termen de valabilitate.
- Copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul).
- Declarație pe propria răspundere – Anexa 7.
- Copia adeverinței medicale tip, eliberată cu cel mult șase luni înainte de data înscrierii.
- Declarație pe propria răspundere privind autenticitatea documentelor încărcate în platforma admiterii – Anexa 8.



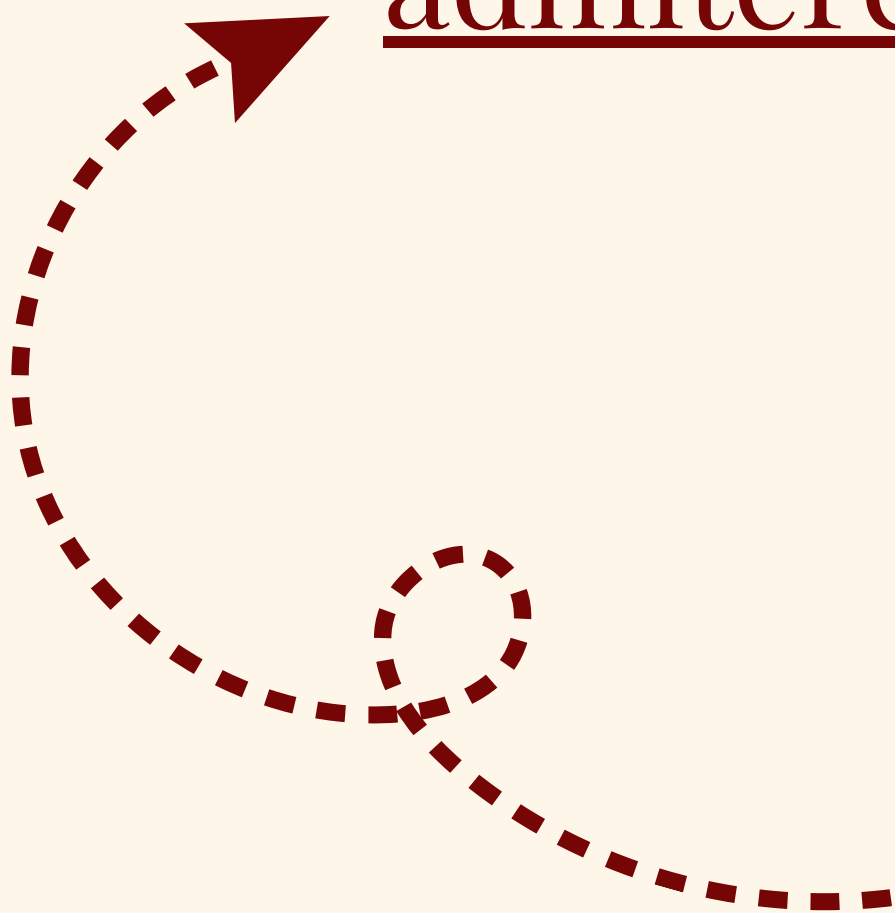
- Adeverința de absolvire a licenței.

ATENȚIE!!! Studenții promoției 2025-2026 din cadrul ASE, nu trebuie să încarce acest document!

- Dovada plății taxei de înscriere.
- Copia certificatului de competență lingvistică în engleză (dacă este cazul, pentru programul Business Management).
- Diploma de licență și suplimentul de la diplomă, pentru absolvenții promoțiilor anterioare.
- Adeverința emisă de universitatea unde a fost/este student la studii universitare de masterat, din care să reiasă forma de finanțare de la studiile de masterat urmate anterior (după caz).
- Diploma de Bacalaureat și foaia matricolă din clasele IX-XII.



Pentru mai multe detalii, accesați
regulamentul de admitere pe
admitere.ase.ro.



*click
here!*



**Pasul 2: Accesează platforma
pe: /master.admitere.ase.ro/,
iar apoi apasă pe
“Înregistrare candidat”.**

Creare cont candidat

Pentru a utiliza aplicația de înscriere trebuie să vă creați un cont specific aplicației utilizând butonul *Înregistrare Candidat*. Dacă ați creat deja un cont utilizați formularul de autentificare de mai jos.

Înregistrare Candidat

CLICK HERE!

Autentificare Candidat

Adresa de email:

Parola:



Pasul 3: Completează câmpurile corect pentru a te înregistra!

Înregistrare Candidat

CNP:

Pentru cetățeni români și cetățeni străini REZIDENȚI în România se va introduce CNP-ul în format NNNNNNNNNNNNNN (13 cifre).

Pentru cetățeni străini **N**EREZIDENȚI se va introduce CODTARA_NUMARPASAPORT (exemplu: MD_123456789 sau GR_123456789). Lista de coduri valide este disponibilă [aici](#).

Adresa de email:

Reintroduceți adresa de email pentru verificare:



Pasul 4: Activează-ți contul prin link-ul transmis pe e-mail!

Înregistrare Candidat

Contul a fost creat cu success.

Înainte utilizare **contul trebuie activat** folosind link-ul transmis prin email la adresa [redacted] Conturile nevalidate sunt șterse automat după o oră.



**Pasul 5: După activarea
contului, revino la pagina
principală și autentifică-te!**

Autentificare Candidat

Adresa de email:

Parola:

Resetare parolă

Autentificare



Pasul 6: Descarcă anexele, completează-le, iar apoi introdu datele necesare în toate câmpurile!

Trimite spre înscriere

Stare curentă: **Cont Validat**

Trebuie să completați datele pentru dosarul de înscriere și să încărcați documentele corespunzătoare. După terminarea acestor operații apăsați pe butonul 'Trimite spre înscriere'.

Erori validare:

- Trebuie să completați datele în secțiunea 'Date personale'.
- Trebuie să completați opțiunile de concurs.
- Trebuie să încărcați următoarele tipuri de documente: Certificat de naștere, Carte de identitate, Declarație prelucrare date personale, Fotografie legitimație, Adeverință medicală, Declarație autenticitate documente.
- Trebuie să plătiți taxa de înscriere prin card bancar sau să încărcați documentul corespunzător pentru scutire / plată prin OP.

Documente care trebuie descărcate, tipărite, completate, scanate și încărcate în aplicație:

- Anexa 7 - Declarație pe propria răspundere (*Declarație prelucrare date personale*)
- Anexa 8 - Declarație pe propria răspundere (*Declarație autenticitate documente*)
- Anexa 13 - Declarație pe propria răspundere (*Declarație români de pretutindeni*)



Pasul 7: Completează cu atenție opțiunile și ordinea acestora. Dacă dorești să candidezi pe locuri finanțate la BUGET, nu uita să bifezi căsuța de mai jos.

A.S.E. - Admitere Masterat 2026

https://master.admitere.ase.ro/Candidat/EditareOptiuni

Editare Opțiuni

(*) - câmpuri obligatorii

Facultate / comisie (*):

-

☒ Candidez și pe locuri finanțate de la BUGET

Opțiuni selectate:

Nr	Cod Teză	Interviu	Opțiune

Program:

Tip loc:

Adaugă Opțiune

Anulare modificări

Salvare



Pasul 8: Adaugă cu atenție documentele necesare.

Adaugă document

Documente necesare care nu au fost încărcate:

- Certificat de naștere
- Carte de identitate
- Declarație prelucrare date personale
- Fotografie legitimație
- Adeverință medicală
- Declarație autenticitate documente

Tip document:

Fișier de tip PDF, JPEG sau TIFF (maxim 5MB):

Choose File

No file chosen

Anulare modificări

Salvare



Pasul 9: Plătește taxa de înscriere!

Taxa se plătește tot în contul de înscriere!

Plata taxă înscriere

[Plătește acum](#)

Pentru a putea trimite spre înregistrare cererea de înscriere trebuie să achitați suma de lei prin **card bancar** - folosiți butonul **Plătește acum**.

În cazul în care sunteți scutit de plata taxei de înscriere trebuie să încărcați un document de tip *Dovada scutire plată înscriere* în secțiunea *Documente*.

În cazul în care ați achitat taxa de înscriere prin ordin de plată trebuie să încărcați un document de tip *Dovada plată taxă înscriere prin OP* în secțiunea *Documente*.

ATENȚIE!!! Din aceeași taxă poți alege oricâte programe dorești de la Management.



Pasul 10:
Asigură-te că ai
salvat
modificările
pentru fiecare
câmp!

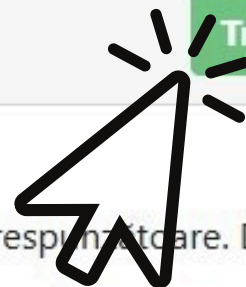


Pasul 11: Trimite dosarul tău spre înscriere și așteaptă validarea comisiei de admitere!

Stare curentă: **Cont Validat**

Trebuie să completați datele pentru dosarul de înscriere și să încărcați documentele corespunzătoare. După terminarea acestor operații apăsați pe butonul 'Trimite spre înscriere'.

Trimite spre înscriere





Mult succes la admitere!

