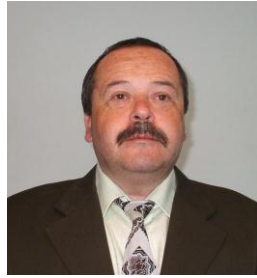




Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **IONIȚĂ FLORIN**
Adresă(e) 15, Aleea Botorani, sect.5, Cod postal 050813, București, România
Telefon(oane) +4021 4110963 Mobil: +40744655556
E-mail ionitaf@hotmail.com
Naționalitate Română
Data nașterii 13 aprilie 1959
Sex Masculin

Domeniul ocupațional **IT & Management, training și consultanță**

Experiența profesională

Perioada	octombrie 1996-prezent
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice și de cercetare
Numele și adresa angajatorului	ASE București, Piața Romană nr.6 sect. 1 București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație și cercetare
Perioada	iulie 2003-febr-2007
Funcția sau postul ocupat	Director IT și training
Activități și responsabilități principale	Coordonare și dezvoltare sistem informatic și structura de training
Numele și adresa angajatorului	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală – ANRSC, București, str. Romulus nr.6 sect.2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Autoritate Guvernamentală
Perioada	iulie 2000-iulie 2001
Funcția sau postul ocupat	Consilier al Viceprimarului General al Capitalei
Activități și responsabilități principale	Consiliere pe probleme de sisteme informatice
Numele și adresa angajatorului	Primăria Municipiului București, Bd. Regina Elisabeta nr.47 sector 5 cod poștal 050013
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică locală
Perioada	octombrie 1998-iunie 2003
Funcția sau postul ocupat	Șef compartiment distribuție material didactic
Activități și responsabilități principale	Coordonarea realizării și distribuției materialelor didactice către studenții de la forma de învățământ la distanță
Numele și adresa angajatorului	ASE București, Piața Romană nr.6 sect. 1 București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație și cercetare
Perioada	septembrie 1992-august 1996
Funcția sau postul ocupat	Administrator (Director General)
Activități și responsabilități principale	Managementul firmei

Numele și adresa angajatorului	SC SIMERS SRL București, str. Șoimuș 20 sect.4 cod poștal 040704
Tipul activității sau sectorul de activitate	IT, Management, Consultanță
Perioada	ianuarie 1985-septembrie 1992
Funcția sau postul ocupat	Șef secție, șef colectiv, inginer sistem
Activități și responsabilități principale	Gestiunea resurselor IT
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Organizare, Calcul și Perfecționare din Industria Alimentară (COCPICIA), București, str. Spătaru Preda 12 sect.5
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță și training pe probleme de management și IT la nivel departamental (industria alimentară)
Perioada	octombrie 1984-decembrie 1984
Funcția sau postul ocupat	inginer
Activități și responsabilități principale	Gestiune resurse tehnice
Numele și adresa angajatorului	Combinatul de Industrializare a Cărnii Giurgiu
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria alimentară

Educație și formare

Perioada	august 2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire curs Manager Proiect, modul "Competențe manageriale în elaborarea unui proiect"
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect, Managementul riscurilor, Managementul echipei de proiect, Managementul comunicării în cadrul proiectului, Managementul calității proiectului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC FORMENERG SA
Perioada	august 2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire curs Formator
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Pregătirea formării, Realizarea activităților de formare, Evaluarea participanților la formare, Aplicarea metodelor și tehnicilor specifice de formare, Marketingul formării, Proiectarea programelor de formare, Organizarea programelor și a stagiilor de formare, Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și stagiilor de formare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC FORMENERG SA
Perioada	iunie 2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire curs Managementul educației la distanță
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management didactic ID, Proiectare manuale ID, Evaluare calitate programe ID, Tehnologii didactice și comunicarea în învățământul la Distanță
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	ASE București
Perioada	decembrie 2000- mai 2005
Calificarea / diploma obținută	Doctor în economie, specializarea Management
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice din București
Perioada	octombrie 1999-mai 2000
Calificarea / diploma obținută	Diplomă absolvire curs postuniversitar Managementul Aprovizionării și Desfacerii
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul logisticii
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice din București
Perioada	octombrie 1998-mai 1999
Calificarea / diploma obținută	Diplomă absolvire curs postuniversitar Management
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management general

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Academia de Studii Economice din București

Perioada
octombrie 1979– iulie 1984

Calificarea / diploma obținută
Diplomă de licență specializarea inginer "Automatizări și calculatoare" direcția de aprofundare software

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
Cunoștințe aprofundate, la nivel de master, de inginerie electrică, domeniul IT

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Institutul Politehnic București, Facultatea de Automatizări și Calculatoare

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)
Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)
Engleză, Franceză

Autoevaluare
Nivel european (*)

Limba engleză

Limba franceză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale
-Spirit de echipă, dobândit și manifestat atât în facultate, când am elaborat o serie de lucrări și proiecte ca membru în diferite echipe, cât și în activitatea profesională ulterioară
-Comunicare și relaționare în medii multiculturale, dobândite în special în decursul celor aproape 30 de ani în care am activat ca ghid interpret

Competențe și aptitudini organizatorice
-Leadership, capacitate de persuasiune și inițiativă, dobândite parțial ca inițiator al unor echipe interdisciplinare (în anul 1987, de exemplu, am format, împreună cu alți colegi, un colectiv de Informatică de Proces, premieră în domeniu la acea dată)
-Talent organizatoric, dobândit în facultate și mai ales în activitatea ulterioară, dovedit atât în calitatea de șef al unor compartimente și direcții, dar și de manager al unei firme private. Am făcut parte din Comitetul de Organizare și Comitetul Științific al Conferinței Internaționale *Journee d'Etudes, 2010*, organizată de ASE București în colaborare cu Universitatea d'Artois din Arras, Franța.
-Capacitate de previziune, dobândită și ca urmare a vastei experiențe profesionale, și demonstrată într-o serie de decizii care privesc atât activitatea profesională cât și cea personală.
-Din 1992 administrator al SC SIMERS SRL

Competențe și aptitudini tehnice
Dețin atât abilități practice legate de analiza, proiectarea și utilizarea sistemelor informatice, dobândite în cursul liceului (am urmat Liceul de Informatică din București), al facultății și în urma unor cursuri de perfecționare-specializare, cât și competențe de cercetare în domeniul managementului și sistemelor informatice, dobândite în special în cadrul pregătirii doctorale. Ambele categorii au fost dezvoltate în activități specifice, de proiectare, exploatare și cercetare, și pot fi demonstrate prin realizări concrete, inclusiv o bogată gamă de lucrări publicate. Fac parte din corpul de evaluatori CNCSIS a proiectelor de cercetare și din colectivele editoriale ale unor publicații științifice din străinătate, cum ar fi *Review of European Studies, International Journal of Business and Management, International Business Research* sau *Journal of Management and Sustainability*. Am făcut/ have been member of the organizing committee of international Conferences (as, for example, *Journee d'Etudes, 2010*).

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului
Dețin aptitudini avansate de utilizare a calculatorului, dar și de depanare și programare a acestuia, cunoscând minimum zece limbaje de programare distincte, în care am realizat aplicații aflate în funcțiune în diferite organizații publice sau private. Aceste aptitudini și competențe au fost dobândite în liceu, facultate, cursuri urmate și activitatea curentă, pe parcursul a peste 35 de ani.

Competențe și aptitudini artistice
Percep, înțeleg și interpretez la nivel peste medie semnificația operelor artistice de natură diversă, neavând însă competențe în crearea de opere artistice.

Alte competențe și aptitudini	O foarte bună orientare în spațiu, capacitate de comunicare și instincte excelente, dobândite în mod special în activitatea de ghid interpret.
Permis(e) de conducere	Dețin permis de conducere autovehicule categoria B și permis conducere ambarcațiuni, categoria B, fluvial și maritim.

Menționez că în urma ultimei evaluări efectuate de către Academia de Studii Economice din București (cu nr.23/22.02.2007) am obținut calificativul FOARTE BINE.

Florin Ioniță