



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Prenume / Nume	Mihai Vrîncuț
Adresă(e)	
Telefon(oane)	Mobil:
E-mail(uri)	mihai.vrincut@gmail.com
Naționalitate(-tăți)	Romană
Data nașterii	27.04.1982
Sex	Masculin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Cadru didactic universitar/Trainer

Experiența profesională

Perioada	20.02.2006 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Instructor ECDL
Activități și responsabilități principale	Predarea cursurilor ECDL (am susținut training-uri pe temele Word, Excel, PowerPoint, Access, Windows, Internet) conform standardelor europene; Instruirea participanților la cursurile ECDL în vederea susținerii examenului; Dezvoltarea abilităților studenților de a lucra cu programele din pachetul Office.
Numele și adresa angajatorului	C.B.E./C.D.I.M.M. (Centrul româno-american pentru Excelență în Afaceri) din București, Intrarea Amzei 1-3, Etaj 2, Camera 7201
Tipul activității sau sectorul de activitate	Training
Perioada	1.10.2008 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	1. Predarea de cursuri și seminarii la disciplinele: <ul style="list-style-type: none">• Managementul Calității Proceselor – Facultatea de Management;• Managementul Proiectelor – în cadrul studiilor post-universitare;• Managementul Organizației – Facultatea FABBV;• Managementul și Leadership – în cadrul studiilor post-universitare;• Management – Facultatea CSIE. *Observație – aceste cursuri s-au desfășurat recurent în fiecare an în perioada specificată 2. Realizarea de materiale didactice ca suport pentru cursurile și seminariile mai sus menționate.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	01.10.2011 – 01.06.2012
Funcția sau postul ocupat	Expert învățământ
Activități și responsabilități principale	Trainer al proiectului POSDRU „Agromanager”
Numele și adresa angajatorului	SC AGROADVICE SRL, Str. Stan Tabără nr.28-32, sector 5, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație/Training
Perioada	18.10.2007 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Cercetător

Activități și responsabilități principale	Cercetare în cadrul proiectului PN2 „Analiza costurilor pe ciclul de viață al construcțiilor, în contextul dezvoltării durabile”, Proiect Nr. 31-026
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	13.02.2006 – 1.10.2008
Funcția sau postul ocupat	Preparator
Activități și responsabilități principale	1. Predarea de cursuri și seminarii la disciplinele: <ul style="list-style-type: none"> • Managementul Calității Proceselor – Facultatea de Management; • Managementul Proiectelor – în cadrul studiilor post-universitare; • Managementul și Leadership – în cadrul studiilor post-universitare; • Managementul Organizației – Facultatea FABBV; *Observație – aceste cursuri s-au desfășurat recurent în fiecare an în perioada specificată 2. Realizarea de materiale didactice ca suport pentru cursurile și seminariile mai sus menționate.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	07.04.2005 – 1.11.2005
Funcția sau postul ocupat	Expert în management
Activități și responsabilități principale	Gestionarea economică a proiectului PHARE „Performerii de top ai economiei”
Numele și adresa angajatorului	SC Centrul de Resurse de Calitate-Calitas SRL, Str. Trivale Nr. 25, Pitești
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație/Training
Perioada	18.12.2009 – 15.02.2010
Funcția sau postul ocupat	Trainer
Activități și responsabilități principale	Suținerea unor serii de training-uri în utilizarea soft-urilor de calculator în gestionarea proiectelor. Beneficiar CET Govora.
Numele și adresa angajatorului	SC CIBPRO SA, Str. Henri Coandă Nr. 4, Râmnicu Vâlcea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație/Training
Perioada	22.01.2006-18.04.2008
Funcția sau postul ocupat	Trainer
Activități și responsabilități principale	Suținerea unor serii de training-uri în utilizarea soft-urilor de calculator în gestionarea proiectelor.
Numele și adresa angajatorului	C.B.E./C.D.I.M.M. (Centrul româno-american pentru Excelență în Afaceri) din București, Intrarea Amzei 1-3, Etaj 2, Camera 7201
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație/Training
Perioada	26.01.2005 – 13.02.2006
Funcția sau postul ocupat	Preparator suplinitor
Activități și responsabilități principale	1. Predarea de cursuri și seminarii la disciplinele: <ul style="list-style-type: none"> • Managementul Calității Proceselor – Facultatea de Management; • Managementul Proiectelor – în cadrul studiilor post-universitare; • Managementul și Leadership – în cadrul studiilor post-universitare; • Managementul Organizației – Facultatea FABBV; *Observație – aceste cursuri s-au desfășurat recurent în fiecare an în perioada specificată 2. Realizarea de materiale didactice ca suport pentru cursurile și seminariile mai sus menționate.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Educație și formare	
Perioada	Septembrie 2006 – Iunie 2011 – Doctorat în Economie, Specializarea Management
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de Doctor

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Economie, Econometrie, Management, Metodologii de realizare a proiectelor de cercetare / Gestionarea și controlul proiectelor de cercetare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel 6
Perioada	2004-2006 – Master „Modele de excelență în afaceri”
Calificarea / diploma obținută	Diplomă Master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Economie, Management / cunoașterea domeniului profesional și a contextului economic, legal și social.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel 5
Perioada	2000-2004 – Facultatea de Management
Calificarea / diploma obținută	Diplomă Licență
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Economie, Management /
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel 5

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european ()*

Limba

Limba

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C2	Engleză	C2	Engleză	C2	Engleză	C2	Engleză	C2	Engleză
B2	Franceză	B2	Franceză	B1	Franceză	B1	Franceză	B2	Franceză

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

Fire comunicativă și creativă, ușor adaptabilă, diplomată cu un spirit de echipă dezvoltat, perspicace

Competențe și aptitudini organizatorice

Operare independentă, inițiativă în acțiune, valorificarea oportunităților, asumarea responsabilităților

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- utilizator certificat (Microsoft) **MS PROJECT**;
- utilizator **Microsoft Word – ECDL INSTRUCTOR, MOS**;
- utilizator **Microsoft Excel – ECDL INSTRUCTOR**;
- utilizator **Microsoft Power Point – ECDL INSTRUCTOR, MOS**;
- utilizator **Macromedia Fireworks FX – Nivel avansat**;
- utilizator **Microsoft Outlook – ECDL INSTRUCTOR**;
- utilizator **Microsoft Access – ECDL INSTRUCTOR**;
- utilizator **Microsoft Visio**;

*Menționez faptul că predau o parte din aceste programe în cadrul Facultății de Management din A.S.E. (Academia de Studii Economice) București, precum și ca instructor ECDL în cadrul C.B.E..

- dețin o diplomă de **Touch Typist**, care atestă abilitatea mea de a tasta 40 de cuvinte/minut cu o acuratețe de 99%.

Alte competențe și aptitudini

- diplomă pedagogie, emisă de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic al ASE București în 2004;
- Certificat TOP QUALITY MANAGEMENT, atestat de **Ministerul Muncii și Ministerul Educației** (Seria E, Nr. 0237087), ce atestă calificarea mea în profesia de **FORMATOR**;
- Certificat internațional **TÜV THÜRINGEN** de absolvire a cursului de formare profesională **TRAIN THE TRAINER**, curs de calificare a formatorilor;
- Certificat TOP QUALITY MANAGEMENT, atestat de **Ministerul Muncii și Ministerul Educației** (Seria E, Nr. 0237066), de perfecționare în profesia de **MANAGER DE PROIECT**;
- Certificat internațional **TÜV THÜRINGEN** de absolvire a cursului de formare profesională **Projektmanager TÜV**, curs de calificare a managerilor de proiect.

Permis(e) de conducere

Dețin permis de conducere categoria B

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului penal, că informațiile prezentate sunt corecte și corespund realității.

Semnătură